

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΜΕ ΘΕΜΑ:

«ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΧΩΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ»

Δημοσιεύεται η ανάλυση των συγκεντρωτικών σχολίων τα οποία λήφθηκαν κατά τη Δημόσια Διαβούλευση επί του Προσχεδίου Ρυθμιστικής Απόφασης «Λογιστικός διαχωρισμός των δραστηριοτήτων επιχειρήσεων φυσικού αερίου», η οποία διήρκησε από τις 22 Μαΐου 2020 μέχρι και τις 22 Ιουνίου 2020.

Στο Γενικό Πίνακα που ακολουθεί, περιλαμβάνονται σχόλια τα οποία υποβλήθηκαν από τα ενδιαφερόμενα μέρη και ακολούθως η θέση της ΡΑΕΚ επ' αυτών.

Η ΡΑΕΚ θα προχωρήσει στη λήψη απόφασης η οποία, στο πλαίσιο διαφάνειας, θα δημοσιοποιηθεί.

ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Σχόλια, Ενστάσεις ή/και Παραστάσεις που υποβλήθηκαν κατά τη Διαβούλευση μεταξύ 22 Μαΐου 2020 μέχρι 22 Ιουνίου 2020 επί του Προσχεδίου της Ρυθμιστικής Απόφασης της ΡΑΕΚ «Λογιστικός Διαχωρισμός των Δραστηριοτήτων Επιχειρήσεων Φυσικού Αερίου»

[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
A/A	Στοιχεία Ενδιαφερόμενου	Κεφάλαιο/Θέμα	Αρ. Σελ./ Αρ. Παρ.	Σχόλια, Ενστάσεις ή/και Παραστάσεις Ενδιαφερόμενου	Τεκμηρίωση / Αιτιολόγηση Ενδιαφερόμενου	Θέση ΡΑΕΚ
1	ΔΕΦΑ ΛΤΔ	1.2 Ετοιμασία Χωριστών Λογαριασμών (Separated Regulatory Accounts, SRAs)	Σελίδα 1867 / Παράγραφος 1.2	<p>Όπως αναφέρεται, για σκοπούς ΧΛ θα πρέπει να γίνει διαχωρισμός στις ακόλουθες δραστηριότητες/ υποδραστηριότητες:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Μεταφοράς <ol style="list-style-type: none"> α. Ιδιοκτήτη Συστήματος Μεταφοράς Φυσικού Αερίου (ΙΣΜΦΑ) β. Διαχειριστή Συστήματος Μεταφοράς Φυσικού Αερίου (ΔΣΜΦΑ) 2. Διανομής <ol style="list-style-type: none"> α. Ιδιοκτήτη Συστήματος Διανομής Φυσικού Αερίου (ΙΣΔΦΑ) β. Διαχειριστή Συστήματος Διανομής Φυσικού Αερίου (ΔΣΔΦΑ) 3. Εγκατάστασης ΥΦΑ <ol style="list-style-type: none"> α. Ιδιοκτήτη εγκατάστασης ΥΦΑ (ΙΥΦΑ) β. Διαχειριστή εγκατάστασης ΥΦΑ (ΔΥΦΑ) 4. Εγκατάστασης Αποθήκευσης Φυσικού Αερίου <ol style="list-style-type: none"> α. Ιδιοκτήτη εγκατάστασης Αποθήκευσης Φυσικού Αερίου (ΙΑΦΑ) β. Διαχειριστή εγκατάστασης Αποθήκευσης Φυσικού Αερίου (ΔΑΦΑ) 5. Προμήθειας 6. Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες <p>Η απαίτηση για περαιτέρω διαχωρισμού των κύριων δραστηριοτήτων σε υποδραστηριότητες, δημιουργεί αυξημένο διοικητικό και οικονομικό φόρτο ο οποίος θα επιβαρύνει σημαντικά τον τελικό καταναλωτή χωρίς να υπάρχει άμεσο όφελος αφού οι κύριες δραστηριότητες, όπως περιγράφονται στη νομοθεσία, θα είναι ήδη διαχωρισμένες. Δε προνοείται περαιτέρω μελλοντικός διαχωρισμός των λειτουργιών. Ο διαχωρισμός σε υποδραστηριότητες θα οδηγήσει σε απαίτηση ετοιμασίας πέραν των 10 οικονομικών καταστάσεων για μια τόσο μικρή αγορά με απλή λειτουργία ιδιαίτερα στα αρχικά στάδια.</p> <p>Περαιτέρω δε θα είναι εύκολος ο διαχωρισμός μεταξύ υποδραστηριοτήτων καθώς συγκεκριμένες δαπάνες αφορούν από κοινού, και Ιδιοκτησία και Διαχείριση σε όλες τις δραστηριότητες.</p> <p>Τέλος θα πρέπει να διευκρινιστεί η έννοια και οι</p>		<p>Το σχόλιο γίνεται μερικώς αποδεκτό.</p> <p>Οι περιγραφόμενες δραστηριότητες είναι εκείνες που αναφέρονται στο Νόμο, εντούτοις δύναται να υπάρξει εννοιοποίηση της υποχρέωσης τήρησης ΧΛ Ιδιοκτήτη και Διαχειριστή για τις δραστηριότητες της Μεταφοράς και της Διανομής.</p> <p>Καθώς η Ιδιοκτησία και η Διαχείριση των εγκαταστάσεων ΥΦΑ, καθώς και Αποθήκευσης ανήκουν σε ξεχωριστές νομικές οντότητες, είναι απαραίτητο να εφαρμοστεί η υποχρέωση τήρησης ΧΛ μεταξύ Ιδιοκτήτη και Διαχειριστή, τόσο για τη δραστηριότητα ΥΦΑ, όσο και για εκείνη της Αποθήκευσης.</p> <p>Σχετικά με την έννοια και τις δραστηριότητες που σχετίζονται με τις Εγκαταστάσεις Αποθήκευσης, διευκρινίζεται ότι σύμφωνα με τους Περί Ρύθμισης της Αγοράς Φυσικού Αερίου Νόμους 2004 έως 2018 «εγκατάσταση αποθήκευσης» σημαίνει «...την εγκατάσταση, που χρησιμοποιείται για την αποθήκευση φυσικού αερίου, η οποία ανήκει ή/και την οποία εκμεταλλεύεται μια επιχείρηση φυσικού αερίου, συμπεριλαμβανομένου του τμήματος των εγκαταστάσεων ΥΦΑ, που χρησιμοποιείται για αποθήκευση, εξαιρουμένου του τμήματος που χρησιμοποιείται για δραστηριότητες παραγωγής και εξαιρουμένων των εγκαταστάσεων που προορίζονται αποκλειστικά για την εκτέλεση των καθηκόντων του διαχειριστή συστήματος μεταφοράς».</p> <p>Επομένως, η αναφορά στη δραστηριότητα της Αποθήκευσης, αφορά στο τμήμα της εγκατάστασης της ΕΤΥΦΑ ΛΤΔ, το οποίο τυχόν διατεθεί για τους σκοπούς της Αποθήκευσης.</p> <p>Επίσης, είναι απαραίτητο να τηρούνται εξ αρχής ΧΛ για τις δραστηριότητες που δεν υπόκεινται σε ρύθμιση.</p>

				<p>δραστηριότητες οι οποίες σχετίζονται με τις Εγκαταστάσεις Αποθήκευσης Φυσικού Αερίου καθώς ενδέχεται να περιπλέξει περαιτέρω τις ανάγκες διαχωρισμού.</p> <p>Εισήγηση μας είναι όπως η ΔΕΦΑ υιοθετήσει τις ακόλουθες δραστηριότητες οι οποίες συνάδουν και με τις άδειες:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Διαχείρισης Μεταφοράς 2. Διαχείρισης Διανομής 3. Διαχείρισης Εγκατάστασης ΥΦΑ 4. Προμήθειας 		
2	ΔΕΦΑ ΛΤΔ	2.3.4 Ετοιμασία Προϋπολογιζόμενων Χωριστών Λογαριασμών – Έξοδα Προσωπικού	Σελίδα 1868/ Παράγραφος 2.3.4	<p>Πιστεύουμε ότι δεν είναι απαραίτητη η καταγραφή ωρών εργασίας για διαχωρισμό των εξόδων προσωπικού καθώς αυξάνεται σημαντικά το διοικητικό κόστος. Θα μπορούσαν οι κλείδες οι οποίες θα καθοριστούν με κάποιους κανόνες, να αξιολογούνται για εξακρίβωση ανά εξάμηνο.</p>		<p>Είναι βασικό να τεθούν οι βάσεις για τη χρονοχρέωση για λόγους διαφάνειας και αληθούς και εύλογου διαχωρισμού των εξόδων μισθοδοσίας των επιχειρήσεων φυσικού αερίου το οποίο αποτελεί σημαντικό μέρος των λειτουργικών εξόδων. Η ΡΑΕΚ δεν θεωρεί ότι αυξάνεται σημαντικό το διοικητικό κόστος με την καταγραφή των ωρών εργασίας.</p> <p>Θα δοθεί εύλογο διάστημα προετοιμασίας έως την 31^η Δεκεμβρίου 2022 κατά το οποίο θα εφαρμοστούν κλείδες επιμερισμού, ενώ, από την 1^η Ιανουαρίου 2023, θα εφαρμοστεί το σύστημα χρονοχρέωσης.</p>

Σημειώσεις:

- Στη στήλη [2] αναγράφονται τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου που έχει υποβάλει το αντίστοιχο σχόλιο, ένσταση ή/και πρόταση.
- Στη στήλη [3] αναγράφεται ο αριθμός του Κεφαλαίου και το Θέμα του εγγράφου στο οποίο αναφέρεται το σχόλιο, ένσταση ή/και πρόταση.
- Στη στήλη [4] αναγράφεται ο αριθμός της σελίδας/παραγράφου του εγγράφου στην οποία αναφέρεται το σχόλιο, ένσταση ή/και πρόταση.
- Στη στήλη [5] παρατίθεται αναλυτική περιγραφή του σχολίου, ένστασης ή/και πρότασης.
- Στη στήλη [6] παρατίθεται αναλυτική τεκμηρίωση/αιτιολόγηση του αντίστοιχου σχολίου, ένστασης ή/και πρότασης.
- Στη στήλη [7] παρατίθεται θέση της ΡΑΕΚ επί του αντίστοιχου σχολίου, ένστασης ή/και παράστασης.