



# ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ

ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΥΡΙΟ ΜΕΡΟΣ

ΤΜΗΜΑ Α

Αριθμός 5197	Παρασκευή, 3 Μαΐου 2019	615
--------------	-------------------------	-----

Αριθμός 337

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Αναφορικά με τη γνωστοποίηση με αριθμό 321 που δημοσιεύθηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας της 22ας Απριλίου 2019, ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας κ. Νίκος Αναστασιάδης επέστρεψε στην Κύπρο και ανέλαβε τα καθήκοντα του λειτουργήματός του στις 28 Απριλίου 2019 και από την ημέρα αυτή ο Πρόεδρος της Βουλής των Αντιπροσώπων κ. Δημήτρης Συλλούρης έπαυσε να ασκεί το λειτουργήμα του Προέδρου της Δημοκρατίας.

Αριθμός 338

ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

Η κ. Ελένη Ελευθερίου, μόνιμος Λειτουργός Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη Α', Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη, προάγεται στη μόνιμη θέση Ανώτερου Λειτουργού Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη, Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη, από τις 15 Απριλίου 2019.

(Π.Φ. 19570)

Η κ. Θεοδώρα Τελώνη, μόνιμος Λειτουργός Αεροπορικών Κινήσεων, Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας, προάγεται στη μόνιμη θέση Λειτουργού Αεροπορικών Κινήσεων Α', Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας, από τις 15 Απριλίου 2019.

(Π.Φ. 27465)

**Αριθμός 339****ΑΠΟΣΠΑΣΕΙΣ**

Ο κ. Γιάγκος Σιεητάνης, μόνιμος Βοηθός Λειτουργός Καταγραφής και Διαχείρισης, Υπουργείο Εσωτερικών, αποσπάται στην Πολιτική Άμυνα, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων, δυνάμει του άρθρου 47(1)(ε) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, από τις 8 Απριλίου 2019 μέχρι τις 7 Απριλίου 2022.

(Π.Φ. 32708)

Η κ. Μαρία Γεωργιάδου, Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός, Επιστημονικό Τεχνολογικό Επιμελητήριο Κύπρου (ΕΤΕΚ), αποσπάται στον Οργανισμό Ασφάλισης Υγείας (ΟΑΥ), για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων, δυνάμει του άρθρου 4(1)(γ) του περί Απόσπασης Υπαλλήλων της Δημόσιας Υπηρεσίας και των Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου Νόμου του 2017 (Ν. 47(Ι)/2017), από τις 19 Απριλίου 2019 μέχρι τις 18 Απριλίου 2022.

(15.08.006)

**Αριθμός 340****ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ**

Η απόσπαση της κ. Σταυρινής Χρ. Θεοδοσίου, μόνιμου Τεχνικού, Τμήμα Δημοσίων Έργων, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων στο Τμήμα Δημοσίων Έργων, δυνάμει του άρθρου 47(1)(ε) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, ανανεώνεται από τις 7 Απριλίου 2019 μέχρι τις 6 Απριλίου 2022.

(Π.Φ. 32615)

**Αριθμός 341****ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΥΠΡΟΥ****ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ**

Η κα Άννα Χαρούλη, μόνιμη Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός, στο Γραφείο της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας Κύπρου (ΡΑΕΚ), παραιτήθηκε στις 3 Μαΐου 2019.

**Αριθμός 342****ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΒΟΗΘΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ****ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Γίνεται δεκτή η υποβολή αιτήσεων για 25 κενές μόνιμες θέσεις Βοηθού Ασφαλιστικού Λειτουργού, Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων. (Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού). Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα: Α2: €15.109, 15.201, 15.293, 15.385, 15.496, 15.681, 16.060, 16.439, 16.818, 17.197, 17.576, 17.967, 18.544, Α5: €16.196, 16.826, 17.455, 18.168, 19.139, 20.110, 21.081, 22.052, 23.023, 23.994, 24.965, 25.936, 26.907 και Α7(ii): €22.648, 23.780, 24.912, 26.044, 27.176, 28.308, 29.440, 30.572, 31.704, 32.836, 33.968, 35.100, 36.232 (Συνδυασμένες Κλίμακες). Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Αιτήσεις υποβάλλονται **μόνο ηλεκτρονικά** μέσω της ιστοσελίδας της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ([www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy)) ή μέσω της Κυβερνητικής Διαδικτυακής Διόδου Ασφαλείας (Αριάδνη) (<https://eservices.cyprus.gov.cy>), μέχρι την **Παρασκευή, 24 Μαΐου 2019 και ώρα 14:00**.

Επισημαίνεται ότι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν **μόνο από άτομα που έχουν επιτύχει στη γραπτή εξέταση** που διεξήχθη **στις 15.12.2018**, δυνάμει των προνοιών των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων του 1998 έως 2018, τα αποτελέσματα της οποίας δημοσιεύτηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας με ημερομηνία 8.3.2019 και αρ. γνωστοποίησης 174 και έχουν αναρτηθεί στον ιστότοπο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ([www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy)).

Όλοι όσοι παρακάθισαν στη γραπτή εξέταση και πέτυχαν μπορούν να εφοδιαστούν με σχετικό πιστοποιητικό επιτυχίας στο οποίο αναγράφεται η βαθμολογία, ο αριθμός ταυτότητας και ο αριθμός υποψηφίου. Το εν λόγω πιστοποιητικό βρίσκεται καταχωρημένο στον ιστότοπο «**Εξετάσεις για Πρόσληψη στο Δημόσιο**» (<http://epd.moec.gov.cy>). Οι υποψήφιοι που παρακάθισαν στη γραπτή εξέταση μπορούν να το εντοπίζουν μέσω της προσωπικής τους μερίδας με τους κωδικούς που τους είχαν δοθεί κατά την υποβολή της αίτησής τους για συμμετοχή στην πιο πάνω εξέταση. **Σημειώνεται ότι το πιστοποιητικό επιτυχίας δεν χρειάζεται να υποβληθεί με την αίτηση.**

2. Σύμφωνα με το ισχύον Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα, έχουν ως εξής:

**2. 1. Καθήκοντα και ευθύνες:**

- (α) Εκτελεί γραφειακά καθήκοντα σχετικά με τις εργασίες των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων τα οποία περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων, παραλαβή, ταξινόμηση, καταχώρηση, αρχειοθέτηση αιτήσεων και άλλων εγγράφων·
- (β) εφαρμόζει τη σχετική με τα καθήκοντά του Νομοθεσία·
- (γ) ελέγχει καταστάσεις εισφορών και εισπράττει εισφορές·
- (δ) εξετάζει και αποφασίζει πάνω σε απαιτήσεις για παροχές και διερευνά ζητήματα που εγείρονται από την εφαρμογή τους·